


社会福祉法人大阪府母子寡婦福祉連合会 大阪府母子家庭等就業・自立支援センター
職業紹介所 求人情報一覧 (2018年9月7日現在)

No.	求人番号	雇用形態 雇用期間	所在地	職種	仕事の内容	必要な経験資格等	年齢	採用 人数	毎月の賃金	就業時間	休日/週休二日制	備考
			就業場所(最寄り駅等)						通勤手当			
1	18035	常用	和泉市あゆみ野 泉北高速鉄道 和泉中央駅	接客他	・レジアシスタント、商品陳列 ・食品製造補助、フードコートアシスタント ・会員登録、接客等	・学歴等不問	不問	1人	時間給1,250円 定額(最高1日682円まで)	9:00~23:00の間の 8時間	週休2日、シフト制	試用期間90日(時給1,200円) パートも可
2	18037	常用	大阪市西区 阪神なんば線 九条駅	一般事務	・電話対応、来客対応、総務事務 ・現場応援	・学歴等不問	不問	2人	時間給950円 定額(最高月20,000円まで)	8:30~17:30 (内1時間休憩)	日曜・祝日・土曜	試用期間1か月 契約社員(正社員の登用可能あり)
3	18038	常用	大阪市中央区 谷町線 谷町四丁目駅	一般事務	・電話対応、来客対応、パソコン入力 ・その他業務に関する簡単な補助	・高卒以上 ・パソコン基本操作(エクセル・ワード)	不問	1人	基本給170,000円~200,000円 全額支給	8:30~17:30 (内1時間休憩)	日曜・祝日・土曜・その他	試用期間3か月(16万円) 未経験者可
4	18039	常用	大阪市中央区 谷町線 谷町四丁目駅	フロント業務	・貸室、テナントビルのフロント業務 ・来客対応、電話対応 ・貸室受付予約管理 ・上記に付随する業務	・高卒以上 ・パソコン基本操作(エクセル・ワード)	不問	1人	基本給180,000円~200,000円 全額支給	①8:30~17:30 ②12:00~21:00 (内1時間休憩)	隔週週休2日シフト制 年末年始、夏期休暇あり	試用期間3か月(16万円)
5	18040	パート	大阪市中央区 谷町線 谷町四丁目駅	フロント業務	・貸室、テナントビルのフロント業務 ・来客対応、電話対応 ・貸室受付予約管理	・学歴不問 ・パソコン基本操作(エクセル・ワード)	不問	2人	時間給910円~950円 定額(最高月8,000円まで)	9:00~13:00または 9:00~21:00の間の4時 間以上	週休2日、シフト制 年末年始、夏期休暇あり	試用期間3か月(賃金同じ)
6	18042	常用	泉佐野市大木 南海バス 犬鳴山	清掃	・客室清掃、ベッドメイキング	・学歴等不問	不問	3人	時間給1,000円 定額(最高月30,000円まで)	9:00~14:00 (内30分~1時間休憩)	週休2日、シフト制	試用期間3か月(時給950円)
7	18053	パート	堺市大町東 阪堺電車 宿院駅	営業	・損害保険、生命保険の契約募集 ・顧客開拓等	・高卒以上(高専卒、大検合格者含む)	20歳~49歳 位まで	5人	基本給180,000円~430,000円+営業手当 全額支給	9:00~18:00 (内1時間休憩)	日曜・祝日・土曜 年末年始12/31~1/3	将来、独立・開業を目指す保 険コンサルタントのプロ養成制 度あり 試用期間2か月(賃金同じ)
8	18055	常用	大阪市中央区 堺筋線 北浜駅	一般事務	・社員の給与計算、各種書類作成 ・売上、勤務表のデータ入力、書類発送業務 ・電話、来客対応 ・社員の健康診断管理、雇用保険の手続き等	・高卒以上	35歳位まで	1人	基本給170,000円~200,000円+扶養手当 全額支給	9:00~18:00 (内1時間休憩)	日曜・祝日・その他 会社カレンダーによる	試用期間6か月(賃金同じ)
9	18057	常用	大阪市北区 谷町線 中崎町駅	一般事務	・パソコン文書作成 ・在庫数管理 ・電話対応 ・その他雑務	・高卒以上	不問	1人	月給180,000円~250,000円 定額(最高月25,000円まで)	9:00~17:00 (内1時間休憩)	日曜・祝日 土曜月2~3回 年末年始、盆休みあり	試用期間3か月(賃金同じ)
10	18058	パート H31.3.10迄	東大阪市長堂 近鉄大阪線 布施駅	管理事務	・入居者からの要望の対応 ・各種申請の受付 ・入居募集の受付 ・家賃収納管理	・学歴不問 ・パソコン基本操作(エクセル・ワード)	不問	2人	時間給950円 全額支給	①9:00~18:00 ②10:00~19:00 (内1時間休憩)	日曜・祝日・土曜・その他 (月1日土曜出勤あり) 週休2日	試用期間14日(賃金同じ) 月2~3回②の勤務
11	18061	常用 1年・更新 有	大阪市西区 長堀鶴見緑地線 西大橋駅	一般事務	・電話対応、来客対応、売上傳票作成 ・営業部補助、入札の書類作成 ・技術部(設備・工事)の補助 ・仕入、売上のチェック、販売管理ソフトの入力等	・高卒以上 ・パソコン基本操作(エクセル・ワード) ・事務経験者優遇	不問	1人	基本給200,000円~220,000円+扶養手当 定額(最高月25,000円まで)	8:30~17:30 (内1時間休憩)	日曜・祝日・土曜	試用期間3か月(賃金同じ) 正社員登用の可能性有
12	18062	パート 3か月更新	大阪市西区 長堀鶴見緑地線 西大橋駅	一般事務	・簡単なパソコン入力作業 ・電話、来客対応、報告書の入力等 ・事務スタッフの補助業務	・高卒以上 ・パソコン基本操作(エクセル・ワード) ・事務経験者優遇	不問	1人	時間給1,000円~1,200円 定額(最高月25,000円まで)	8:30~17:30 の間の5時間	日曜・祝日・土曜 (週2日~3日)	試用期間1か月(賃金同じ)

《掲載求人への応募・相談について》

大阪府内にお住いのひとり親の方で、掲載されている求人に応募したい方や、求人内容をさらに詳しく知りたい方は、お気軽に当センターへお電話ください。その際、求職登録の有無と、各求人票の先頭にある求人番号をお伝えください。
大阪府母子家庭等就業・自立支援センター 電話 06-6762-9498(職業紹介担当) なお、すべての求人を掲載しているわけではありませんので、ご承知ください。また、問い合わせ時に既に採用が決まっている場合もありますので、ご了承ください。